

Firma AKTA ARCHIWUM Sp.z o.o specjalizuje się w świadczeniu kompleksowych usług w zakresie archiwizowania dokumentów dla biznesu i Klientów indywidualnych, zapewniając jednocześnie pełne bezpieczeństwo fizyczne, informatyczne i prawne powierzonych dokumentów.

Ustanowiony, udokumentowany, wdrożony i utrzymywany przez nas zintegrowany system zarządzania jakością i bezpieczeństwem informacji, zgodny z międzynarodowym standardem PN-EN ISO 9001:2015 oraz PN-EN ISO/IEC 27001:2017, gwarantuje efektywne i prawidłowe funkcjonowanie firmy co powoduje, że świadczone przez nas usługi spełniają najwyższe kryteria szeroko pojętej jakości.

Aby spełnić tę podstawową zasadę konkurencyjności wprowadziliśmy podejście procesowe jak również określiliśmy cele strategiczne dla Spółki:

1. Zapewnienie pełnej satysfakcji klientów z wykonywanych usług.
2. Zapewnienie zgodności z wymaganiami prawnymi, technicznymi i korporacyjnymi naszych klientów.
3. Zapewnienie bezpieczeństwa informacji powierzonych danych jak również infrastruktury Spółki.
4. Ciągłe doskonalenie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Bezpieczeństwem Informacji.

Dążąc do realizacji naszych celów, deklarujemy wolę spełnienia odnośnych wymagań i zapewnienie niezbędnych zasobów na funkcjonowanie zintegrowanego systemu zarządzania.



*Prezes Zarządu*